

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»
(ННГАСУ)**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 51.04.01 Культурология

**Направленность
(профиль) Культурная политика и управление**

**Уровень высшего
образования Магистратура**

Форма обучения Очная

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО.....	5
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО	6
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО.....	9
5. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО	20
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	21
7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ И КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	24
8. АКТУАЛИЗАЦИЯ ОПОП ВО	25

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО, образовательная программа) магистратуры, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – Университет, ННГАСУ) по направлению подготовки 51.04.01 «Культурология» с направленностью (профилем) «Культурная политика и управление» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ учебной и производственной практики, фондов оценочных средств, иных компонентов.

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП ВО содержит характеристику профессиональной деятельности выпускников и общую характеристику образовательной программы, планируемые результаты освоения образовательной программы, ее структуру и содержание, условия реализации, особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и процедуру по проектированию, реализации и организации периодического обновления (актуализации) ОПОП ВО.

ОПОП ВО разработана и утверждена с учетом требований современного рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06 декабря 2017 № 1183, зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2017 № 49444.

1.2. Нормативная база разработки ОПОП ВО

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 51.04.01 Культурология (утв. Приказом Минобрнауки России от 06.12.2017 № 1183 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.01 Культурология», зарегистрировано в Минюсте России 25.12.2017 № 49444);

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18.11.2020);

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;

– Устав университета;

– Локальные нормативные акты университета.

1.3. Перечень сокращений

з.е. – зачетная единица;

ОПОП ВО (ОПОП) – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ИДК – индикаторы достижения компетенций;

ПС – профессиональный стандарт;

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

ФЗ – Федеральный закон;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПД – профессиональная деятельность;

ЭИОС – электронно-информационная образовательная среда;

ННГАСУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО

2.1. Цель ОПОП ВО

Целью ОПОП ВО «Культурная политика и управление» является качественная профессиональная подготовка квалифицированных конкурентоспособных кадров, посредством теоретического и практико-ориентированного обучения, основанного на компетентностном подходе к обучению, для решения задач в областях образования и науки, культуры и искусства, реализации государственной культурной политики и управления, координации межкультурных коммуникаций, осуществлении межнационального и международного культурного сотрудничества.

2.2. Срок получения образования

Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.3. Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.4. Языки, на которых осуществляется обучение

Образовательная деятельность по программе магистратуры «Культурология» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.5. Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь документ о высшем образовании и о квалификации.

2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам, в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 – магистр.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований, научно-исследовательских проектов; научно-методического и экспертно-консультационного обеспечения в сфере реализации государственной культурной политики в системе образования);

04 Культура, искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности; в сфере научной деятельности; в сфере проектной деятельности; в сфере экспертно-консультационной деятельности);

- сфера реализации государственной культурной политики, сфера координации межкультурных коммуникаций, осуществления межнационального и международного культурного сотрудничества; сфера изучения, сохранения и трансляции в современное социокультурное пространство ценностей мировой и отечественной культуры.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускники образовательной программы «Культурология» готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский
- организационно-управленческий;
- педагогический;
- культурно-просветительский.

3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников

- фундаментальные проблемы теории и истории культуры;
- культурные формы, процессы, практики в истории и современности;
- культурология, социально-научное и гуманитарное знание;
- просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания;
- культурная политика и управление в социокультурной сфере;
- культурное и природное наследие;
- социокультурное проектирование;
- начальное общее, основное общее, среднее общее образование;
- дополнительное образование;
- среднее профессиональное образование;
- высшее образование;

- социокультурное взаимодействие, координация межкультурных коммуникаций, международное культурное сотрудничество;
- культурный и образовательный туризм, культурный досуг.

3.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область/сфера профессиональной деятельности	Типы задач Профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	Проведение научных исследований Написание научных статей, других научно-исследовательских работ, описание и теоретическое обоснование научно-исследовательских, образовательных, прикладных разработок.	Фундаментальные проблемы теории и истории культуры; культурные формы, процессы, практики в истории и современности; культурология, социально-научное и гуманитарное знание; просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания; социокультурное проектирование; начальное общее, основное общее, среднее общее образование; дополнительное образование; среднее профессиональное образование; высшее образование
	Организационно-управленческий	Организация и проведение научных конференций, семинаров, круглых столов.	Фундаментальные проблемы теории и истории культуры; культурные формы, процессы, практики в истории и современности; культурология, социально-научное и гуманитарное знание
	Педагогический	Преподавание культурологии, теории и истории культуры, истории искусств, изобразительного искусства, обществознания.	– начальное общее, основное общее, среднее общее образование; – дополнительное образование; – среднее профессиональное образование; – высшее образование
	Культурно-просветительский	Популяризация культурологического, социально-научного и гуманитарного знания. Практическая реализация культурно-просветительских и образовательных программ в области культуры и искусства.	культурология, социально-научное и гуманитарное знание; просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания; дополнительное образование
04 Культура, искусство	Научно-исследовательский	Проведение научных исследования в области культурной политики, охраны природного и культурного наследия.	Фундаментальные проблемы теории и истории культуры; культурные формы, процессы, практики в истории и современности; культурология, социально-научное и

Область/сфера профессиональной деятельности	Типы задач Профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
			гуманитарное знание; культурная политика и управление в социокультурной сфере; культурное и природное наследие
	Организационно-управленческий	Реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям	Культурная политика и управление в социокультурной сфере; культурное и природное наследие; социокультурное взаимодействие, координация межкультурных коммуникаций, международное культурное сотрудничество
	Культурно-просветительский	Практическая реализация культурно-просветительских и образовательных программ в области культуры и искусства	Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания; дополнительное образование; культурный и образовательный туризм, культурный досуг
Сфера реализации государственной культурной политики, сфера координации межкультурных коммуникаций, осуществления межнационального и международного культурного сотрудничества; сфера изучения, сохранения и трансляции в современное социокультурное пространство ценностей мировой и отечественной культуры.	Научно-исследовательский	Проведение научных исследований в области культурной политики, охраны природного и культурного наследия.	Культурные формы, процессы, практики в истории и современности; культурология, социально-научное и гуманитарное знание; культурная политика и управление в социокультурной сфере; культурное и природное наследие
	Организационно-управленческий	Реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям	Просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания; культурная политика и управление в социокультурной сфере; культурное и природное наследие; социокультурное проектирование; социокультурное взаимодействие, координация межкультурных коммуникаций, международное культурное сотрудничество; культурный и образовательный туризм.
	Культурно-просветительский	Популяризация культурологического, социально-научного и гуманитарного знания. Практическая реализация культурно-просветительских и образовательных программ в области культуры и искусства	Культурология, социально-научное и гуманитарное знание; просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания; социокультурное проектирование; дополнительное образование; международное культурное сотрудничество; культурный и образовательный туризм.

3.5 Профессиональные стандарты, в соответствии с которыми разрабатывается ОПОП ВО.

В соответствии с п.3.5 ФГОС в связи с отсутствием профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников данной ОПОП, профессиональные компетенции разработаны на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Планируемые результаты освоения ОПОП ВО – компетенции (универсальные, общепрофессиональные, профессиональные) и соответствующие индикаторы к ним, позволяющие выпускнику осуществлять профессиональную деятельность в области и (или) сфере профессиональной деятельности, указанных в п.3.1 настоящей ОПОП ВО, решать профессиональные задачи.

4.1. Универсальные компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации
		УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды.
		УК-1.3. Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках конкретного проблемного поля с учетом возможных результатов и последствий реализации проекта в конкретной социокультурной среде, теоретически обосновывает концепцию.
		УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных ресурсов, рисков, сценариев, других вариативных параметров, предлагает процедуры и механизмы мониторинга реализации и результатов проекта.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		УК-2.3. Осуществляет координацию и контроль в процессе реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации в случае необходимости, определяет зоны ответственности членов команды.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, организует отбор участников команды.
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, распределяет функциональные обязанности, разрешает возможные конфликты и противоречия.
		УК-3.3. Координирует общую работу, организует обратную связь, контролирует результат, принимает управленческую ответственность.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Создает различные типы письменных и устных текстов на русском и иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.2. Участвует в процессах профессиональной коммуникации на русском и иностранном языке, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.
		УК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия.
		УК-5.2. Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.
		УК-5.3. Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Определяет приоритеты собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров социокультурной среды.
		УК-6.2. Определяет траекторию личного и профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации,

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		переподготовка и др.)
		УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	ОПК-1.1. Определяет проблемное поле, цели, задачи, рамки исследовательской и проектной деятельности, возможные этапы, сценарии, технологии, деятельности, исходя из социокультурной ситуации, имеющихся ресурсов, возможных результатов деятельности и последствий реализации различных сценариев.
		ОПК-1.2. Распределяет последовательность и виды работ, определяет временные и другие рамки исследовательской и проектной деятельности.
		ОПК-1.3. Координирует и контролирует результативность и эффективность рабочего процесса по всем видам деятельности, в том числе на промежуточных этапах, корректирует исследовательскую и проектную деятельность в случае необходимости.
	ОПК-2. Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2.1. Знает теорию и историю культуры, содержание других обозначенных дисциплин, реализуемых в рамках образовательного процесса, педагогические технологии, возрастную и практическую психологию.
		ОПК-2.2. Владеет навыками преподавания и интерактивной коммуникации в рамках определенной содержательной области с учетом групповой специфики обучающихся
		ОПК-2.3. Разрабатывает методические материалы и оценочные средства для реализуемых образовательных программ с учетом содержательной и социокультурной специфики.
	ОПК-3. Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и	ОПК-3.1. Знает основы управления в социокультурной сфере, принципы взаимодействия в команде, правила руководства коллективом, специфику современной социокультурной коммуникации.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	<p>ОПК-3.2. Умеет планировать, координировать и контролировать коллективную работу, принимать управленческие решения на основе существующих социокультурных норм с учетом возможных последствий.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками планирования собственных действий, навыками интерактивного взаимодействия и коммуникации, технологиями создания и управления командой.</p>

4.3. Профессиональные компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Проведение научных исследований; написание научных статей, других научно-исследовательских работ; описание и теоретическое обоснование научно-исследовательских, образовательных, прикладных разработок; проведение научных исследования в области культурной политики, охраны природного и культурного наследия	Фундаментальные проблемы теории и истории культуры; культурные формы, процессы, практики в истории и современности; культурология, социально-научное и гуманитарное знание; просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания; социокультурное проектирование; начальное общее, основное общее, среднее общее образование; дополнительное образование; среднее профессиональное образование; высшее образование; культурная политика и управление в социокультурной сфере; культурное и природное наследие	ПК-1 Готовность к проведению культурологических исследований	ПК-1.1 Знает подходы, методологии, теории, концепции, методы изучения культуры.	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; консультации с ведущими работодателями
			ПК-1.2 Применяет соответствующие подходы, методологии, теории, концепции, методы для изучения культурных объектов: культурных форм, явлений, процессов, практик, других культурных объектов.	
			ПК-1.3 Проводит конкретное культурологическое исследование в соответствии с требованиями к проведению научного исследования	
	ПК-2 Способность представлять результаты научных исследований в формах отчетов, графиков, рефератов, обзоров, докладов, научных статей, других заданных формах.	ПК-2.1 Знает правила и требования, предъявляемые к различным типам устных и письменных научных текстов.	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного	
		ПК-2.2 Готовит и представляет письменный текст: отчет, реферат, обзор, текст или тезисы доклада, научную статью в соответствии с заданными требованиями.		

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ПК-2.3 Готовит устный текст по представлению окончательных или промежуточных результатов научного исследования в форме отчета, доклада, презентации, других заданных формах, выступает с подготовленным текстом, отвечает на вопросы.	опыта; консультации с ведущими работодателями
		ПК-3 Готовность осуществлять коммуникацию в профессиональной сфере	ПК-3.1 Применяет правила и нормы социокультурной (в том числе профессиональной) коммуникации в различных социокультурных ситуациях и контекстах, использует современные средства массовой коммуникации и возможности массовой культуры.	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; консультации с ведущими работодателями
		ПК-3.2 Готовит и транслирует различные типы устных и письменных текстов в соответствии с ситуацией профессионального взаимодействия, профессиональными целями и задачами.		
		ПК-3.3 Способен осуществлять интерактивную коммуникацию: озвучивать и аргументировать свою позицию, проводить переговоры, вести профессиональную дискуссию, осуществлять коммуникацию в других формах.		
		ПК-4 Готовность к практическому применению результатов научных исследований в форме прикладных разработок и	ПК-4.1 Определяет границы и формы практического применения теоретического социально-научного и гуманитарного знания, обосновывает необходимые и возможные инновации в профессиональной сфере.	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		рекомендаций.	ПК-4.2 Разрабатывает проекты, программы, образовательные курсы, методические рекомендации, осуществляет другие прикладные разработки с учетом результатов научных исследований, в том числе собственных.	рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; консультации с ведущими работодателями
			ПК-4.3 Обосновывает продуктивность и перспективы собственных прикладных разработок, формулирует рекомендации по их использованию и внедрению.	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация и проведение научных конференций, семинаров, круглых столов. Реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям	Культурология, социально-научное и гуманитарное знание; культурные формы, процессы, практики в истории и современности; культурная политика и управление в социокультурной сфере; культурное и природное наследие; социокультурное взаимодействие, координация межкультурных коммуникаций, международное культурное сотрудничество.	ПК-5 Готовность к организации и проведению научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий в рамках профессиональной деятельности.	ПК-5.1 Знает основы организационной культуры, формы, нормы, требования, правила, технологии проведения научных конференций, семинаров, круглых столов, других мероприятий из возможных областей деятельности культуролога.	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; консультации с ведущими работодателями
			ПК-5.2 Формулирует концепцию, цели, задачи мероприятия, готовит необходимый объем письменных сопроводительных текстов, разрабатывает календарный график подготовки мероприятия с учетом необходимых условий проведения мероприятия, выполняет другие функции в качестве организатора или участника оргкомитета.	
			ПК-5.3 Проводит конкретное мероприятие самостоятельно или в составе оргкомитета, координирует и контролирует рабочий процесс, подводит итоги.	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		ПК-6 Готовность к организационно-управленческой работе в социокультурной сфере; практическому применению социально-научного знания и теоретических основ управления, прогнозированию последствий принимаемых решений, координации и контролю профессиональных процессов	ПК-6.1 Знает теоретические основы организационно-управленческой работы в социокультурной сфере; процедуры подготовки, принятия и реализации управленческих решений; основные требования к качеству принимаемых организационно-управленческих решений	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; консультации с ведущими работодателями
			ПК-6.2 Формулирует организационно-управленческие решения на основе максимально полной и достоверной информации, отражающей объективные закономерности, прогнозы социокультурного развития, а также с учетом основных направлений государственной культурной политики России	
			6.3 Анализирует и оценивает условия, последствия и эффективность принимаемых организационно-управленческих решений, разрабатывает рекомендации по практической координации и контролю профессиональных процессов	
		ПК-7 Готовность к координации и контролю процессов реализации программ государственной культурной политики	ПК-7.1 Оперировать данными о состоянии современной культуры, соотносит их с приоритетными направлениями государственной культурной политики; определяет необходимые инструменты и ресурсы реализации программ государственной культурной политики	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; консультации с
ПК-7.2 Определяет процедуры и механизмы координации и контроля процессов реализации программ государственной культурной политики с учетом необходимых ресурсов, параметров				

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			социокультурной среды и в соответствии с действующей нормативно-правовой базой в сфере культуры	ведущими работодателями
			ПК.7.3 Обосновывает эффективность форм мониторинга и процедур контроля процессов реализации программ государственной культурной политики, вносит дополнительные изменения в случае необходимости, корректирует отклонения.	
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Преподавание культурологии, теории и истории культуры, истории искусств, изобразительного искусства, обществознания.	<ul style="list-style-type: none"> – начальное общее, основное общее, среднее общее образование; – дополнительное образование; – среднее профессиональное образование; – высшее образование 	ПК-8 Готовность к педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных, профессиональных и других образовательных учреждениях	ПК-8.1 Определяет цели и задачи педагогической и воспитательной деятельности в образовательных учреждениях, возможные сценарии, формы, виды, технологии деятельности, исходя из возрастных особенностей обучающихся, а также на основании действующих требований к условиям реализации педагогической и воспитательной деятельности в общеобразовательных, профессиональных и других образовательных учреждениях	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; консультации с ведущими работодателями
			ПК-8.2 Планирует учебно-воспитательный процесс с использованием современных педагогических технологий, соответствующих закономерностям и особенностям возрастного развития личности обучающихся; готовит учебно-методические материалы по организации отдельных видов педагогической и воспитательной деятельности; определяет формы педагогического контроля	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ПК-8.3 Участвует в организации и реализации культурно-досуговой (художественно-творческой) деятельности обучающихся в образовательном учреждении, применяя разнообразные педагогические технологии; осуществляет анализ и оценку собственной учебной и воспитательной работы, по результатам которых проектирует деятельность по профессиональному и личному саморазвитию	
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский				
<p>Популяризация культурологического, социально-научного и гуманитарного знания. Практическая реализация культурно-просветительских и образовательных программ в области культуры и искусства</p>	<p>Культурология, социально-научное и гуманитарное знание; просвещение и популяризация социально-научного и гуманитарного знания; дополнительное образование; культурный и образовательный туризм, культурный досуг</p>	<p>ПК-9 Готовность к разработке и практической реализации культурно-просветительских и образовательных программ</p>	<p>ПК-9.1 Знает технологии планирования, организации и реализации культурно-просветительских и образовательных программ в области культуры и искусства; определяет цели, задачи, содержание и последовательность действий в рамках проектируемых программ; обосновывает оптимальные методы решения задач по основным направлениям и формам организации культурно-просветительской, учебной и воспитательной работы</p>	<p>Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; консультации с ведущими работодателями</p>
			<p>ПК-9.2 Разрабатывает культурно-просветительские и образовательные программы с заданными параметрами в области культуры и искусства; готовит методическое обеспечение мероприятий программы, определяет критерии её эффективности</p>	
			<p>ПК-9.3 Проводит мероприятие самостоятельно или в составе группы и в соответствии с разработанной культурно-просветительской и образовательной программой в сфере культуры и искусства;</p>	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			координирует и контролирует деятельность участников; подводит итоги; оформляет и представляет отчет с учетом установленных требований.	

Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО «Культурная политика и управление» представлена в Приложении 1.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – индикаторы достижения компетенций, знания, умения и навыки, опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, практик и размещены на сайте университета в разделе «Образование» подразделе «Программы высшего образования», <http://www.nngasu.ru>.

5. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Структура образовательной программы магистратуры «Культурная политика и управление» включает следующие блоки:

- Блок 1 Дисциплины (модули);
- Блок 2 Практика;
- Блок 3 Государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы по направлению подготовки 51.04.01 Культурология, направленность (профиль) Культурная политика и управление представлены в таблице.

Структура программы магистратуры «Культурная политика и управление»		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.	
		Требования ФГОС ВО	ОПОП ВО «Культурная политика и управление»
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 80	80
Блок 2	Практика	не менее 21	31
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем обязательной части программы без учета ГИА		не менее 50 %	56,7 %
Объем программы магистратуры		120	120
Факультативные дисциплины			2

5.2. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);
- педагогическая.

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- преддипломная.

5.3. В блок «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

5.4. Программа магистратуры «Культурная политика и управление» обеспечивает возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин.

Элективные дисциплины:

- Б.1.В.24.01 Культурно-досуговая деятельность
- Б.1.В.24.02 Технологии организации и реализации художественно-творческой деятельности
- Б.1.В.25.01 Организация и управление маркетингом в социально-культурной сфере
- Б.1.В.25.02 Государственная культурная политика России
- Б.1.В.26.01 Организационная культура
- Б.1.В.26.02 Управление персоналом в учреждениях культуры

Факультативные дисциплины:

- Ф.01. Региональный туризм.

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы магистратуры.

5.5. Структура, объем и содержание образовательной программы определены следующими элементами ОПОП ВО:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- матрицы результатов освоения образовательной программы;
- рабочие программы дисциплин;
- рабочие программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации;
- методические материалы ОПОП ВО.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

6.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

На основе права оперативного управления ННГАСУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся и оценок за эти работы.

В случае реализации ОПОП ВО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета включает:

- информационную систему управления образовательным процессом «United University», обеспечивающую автоматизацию направлений деятельности университета, связанных с организацией учебного процесса и кадровым учетом. Система управления образовательным процессом интегрирована с платформой lms.nngasu.ru и сайтом университета, что позволяет использовать единую базу по контингенту студентов, преподавателей и другой информации, связанной с образовательным процессом.

- образовательный портал lms.nngasu.ru – информационная система для организации обучения и совместной работы обучающихся и преподавателей. Портал lms.nngasu.ru предоставляет набор программных инструментов для организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), и дополнительные возможности для организации обучения. В своем личном кабинете обучающиеся имеют доступ к электронному портфолио, успеваемости, нормативным документам, могут взаимодействовать с преподавателями и другими участниками образовательного процесса.

- электронная библиотека ННГАСУ (<http://www.bibl.nngasu.ru/electronicresources/>);

- расписание (<https://www.nngasu.ru/student/rasp-dist.php>) – сервис просмотра расписаний занятий обучающихся университета непосредственно на сайте, который позволяет организовывать доступ к актуальному расписанию занятий из любого места и в любое время с различных устройств, имеющих выход в Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, Положению об ЭИОС ННГАСУ.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Для реализации ОПОП ВО университет располагает материально-технической и учебно-методической базой, обеспечивающей проведение занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

6.2.1. Состав оборудования и технических средств обучения в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, определен в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Перечень лабораторий, используемых в образовательном процессе, указан в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

6.2.2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

6.2.3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого для реализации ОПОП ВО, представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

6.2.4. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.5. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

6.2.6. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация программы магистратуры осуществляется педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).	Соответствует
Численность педагогических работников ННГАСУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ННГАСУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), осуществляющих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	Не менее 70 %
Численность педагогических работников ННГАСУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ННГАСУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	Не менее 5 %
Численность педагогических работников ННГАСУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ННГАСУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое	Не менее 60 %

звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).	
--	--

6.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансирование реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ И КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется на основе:

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практикам;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Кроме того, в систему внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО включается:

- организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников;
- организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

С целью совершенствования ОПОП ВО при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО создан Совет ОПОП ВО, в который входят работодатели, педагогические работники университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешние процедуры оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО проводится в рамках:

– процедуры государственной аккредитации ОПОП ВО с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО;

– процедуры профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. АКТУАЛИЗАЦИЯ ОПОП ВО

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ОПОП ВО «Культурная политика и управление» проходят экспертизу в учебно-методическом управлении и утверждаются ученым советом университета. Актуализация ОПОП ВО и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

Приложение 1

**Матрица формирования компетенций
по ОПОП ВО «Культурная политика и управление»**

№ п/п	Содержание учебных блоков	Коды формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3	4
Б.1.	Блок 1. Дисциплины (модули)		
Б.1.О.	Обязательная часть Блока 1		
Б.1.О.01.	История и философия науки	ОПК-1, ПК-1, ПК-2	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2
Б.1.О.02.	Философия культуры	УК-5, ПК-1, ПК-2	УК-5.1; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2
Б.1.О.03.	Методологии и методы изучения культуры	ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Б.1.О.04.	Современные междисциплинарные исследования культуры	УК-1; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Б.1.О.05.	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	УК-4, ПК-2, ПК-3	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Б.1.О.06.	Профессиональная этика культуролога	УК-5; ОПК-3, ПК-2, ПК-3	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3; ПК-2.1, ПК-2.2; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Б.1.О.07.	Современные методики преподавания культурологии	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-8, ПК-9	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3; ПК-1.1; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-9.1
Б.1.О.08.	Современная практика социокультурного проектирования в образовательных организациях и учреждениях культуры	УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-7.1, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3; ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Б.1.О.09.	Прикладные исследования и разработки в сфере культуры	УК-1, УК-2, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-9	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3; ПК-7.1; ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Б.1.О.10.	Культурная идентичность и межкультурные коммуникации	УК-1, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Б.1.О.11.	Управление в социокультурной сфере	УК-1, УК-3, УК-6, ОПК-3, ПК-2, ПК-5, ПК-6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-5.1, ПК-5.2; ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3

№ п/п	Содержание учебных блоков	Коды формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3	4
Б.1.О.12.	Массовые коммуникации и массовая культура	УК-1, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3	УК-1.1, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
Б.1.О.13.	Прикладная психология	УК-3, УК-5, УК-6, ПК-2	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Б.1.О.14.	Современные российские социокультурные исследования	УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Б.1.О.15.	Теория и практика PR	УК-1, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3; ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1
Б.1.О.16.	Современные социологические теории	УК-1, УК-5, ПК-1, ПК-2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
Б.1.В.	Часть Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений		
	<i>Общая часть</i>		
Б.1.В.17.	Государственное и муниципальное управление в сфере культуры	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-6, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2; ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3; ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Б.1.В.18.	Современные модели культурной политики	УК-1, УК-5, ПК-2, ПК-3, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-5.1; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-7.1
Б.1.В.19.	Теория и практика социокультурной деятельности	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3; ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3; ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3; ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Б.1.В.20.	Культурные рынки и современные культурные практики	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Б.1.В.21.	Региональные стратегии социокультурного развития	УК-1, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Б.1.В.22.	Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности культуролога	УК-3, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
Б.1.В.23.	Теория и практика изучения и сохранения культурного наследия	УК-1, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
	<i>Дисциплины по выбору студента</i>		

№ п/п	Содержание учебных блоков	Коды формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3	4
Б.1.В.24.01	Культурно-досуговая деятельность	УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8, ПК-9	УК-2.1; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-6.2; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3; ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Б.1.В.24.02	Технологии организации и реализации художественно-творческой деятельности	УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-8, ПК-9	УК-2.1; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-6.2, УК-6.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3; ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Б.1.В.25.01	Организация и управление маркетингом в социально-культурной сфере	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-5.1; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3; ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3; ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Б.1.В.25.02	Государственная культурная политика России	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3; ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
Б.1.В.26.01	Организационная культура	УК-1, УК-3, ПК-3, ПК-5, ПК-6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3; ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Б.1.В.26.02	Управление персоналом в учреждениях культуры	УК-1, УК-3, ПК-3, ПК-5, ПК-6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3; ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Б.2	Блок 2. Практика		
Б.2.О.	Обязательная часть Блока 2		
Б.2.О.01.	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1, УК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
Б.2.О.02.	Учебная практика, педагогическая	УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3; ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3; ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Б.2.О.03.	Производственная практика, научно-исследовательская работа	УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3; ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3; ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Б.2.В.	Часть Блока 2, формируемая участниками образовательных отношений		
Б.2.В.04.	Производственная практика, преддипломная	УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3; ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3

№ п/п	Содержание учебных блоков	Коды формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3	4
Б.3	Блок 3. Государственная итоговая аттестация		
Б.3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3; УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3; ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3; ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3; ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3; ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3; ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3; ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3; ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3; ПК-9.1, ПК-9.2, ПК-9.3
Ф	Факультативные дисциплины		
Ф.01.	Региональный туризм	УК-1, УК-5, ПК-4, ПК-7	УК-1.1; УК-5.1; ПК-4.1, ПК-7.1