

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»  
(ННГАСУ)**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки      43.03.02 Туризм**

**Направленность  
(профиль)                              Менеджмент в туризме**

**Уровень высшего  
образования                              Бакалавриат**

**Форма обучения                              Очная**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО.....	5
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО .....	6
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО.....	11
5. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО .....	21
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	23
7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ И КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....	25
8. АКТУАЛИЗАЦИЯ ОПОП ВО .....	26

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО, образовательная программа) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – Университет, ННГАСУ) по направлению подготовки 43.03.02 Туризм с направленностью (профилем) «Менеджмент в туризме» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ учебной и производственной практики, фондов оценочных средств, иных компонентов.

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП ВО содержит характеристику профессиональной деятельности выпускников и общую характеристику образовательной программы, планируемые результаты освоения образовательной программы, ее структуру и содержание, условия реализации, особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и процедуру по проектированию, реализации и организации периодического обновления (актуализации) ОПОП ВО.

ОПОП ВО разработана и утверждена с учетом требований современного рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности) 43.03.02 «Туризм» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516 (зарегистрировано в Минюсте РФ 29.06.2017 N 47223).

### **1.2. Нормативная база разработки ОПОП ВО**

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (утв. Приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 516 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм», зарегистрировано в Минюсте РФ 29.06.2017 N 47223);

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18.11.2020);

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн;

– Устав университета;

– Локальные нормативные акты университета.

### **1.3. Перечень сокращений**

з.е. – зачетная единица;

ОПОП ВО (ОПОП) – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ИДК – индикаторы достижения компетенций;

ПС – профессиональный стандарт;

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

ФЗ – Федеральный закон;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПД – профессиональная деятельность;

ЭИОС – электронно-информационная образовательная среда;

ННГАСУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО**

### **2.1. Цель ОПОП ВО**

Цель ОПОП –обеспечение высокого качества образования и подготовка бакалавров по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, подготовка выпускника, обладающего набором личностных качеств, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, достаточных для управления предприятием туристического бизнеса любой организационно-правовой формы, формирования в стране (регионе) современной туристической индустрии и передовой организации туристской деятельности, посредством теоретического и практико-ориентированного обучения, основанного на компетентностном подходе к обучению.

### **Срок получения образования**

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### **2.2. Объем образовательной программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **2.3. Языки, на которых осуществляется обучение**

Образовательная деятельность по программе бакалавриата «Менеджмент в туризме» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

### **2.4. Требования к поступающим**

Абитуриент должен иметь документ о среднем общем образовании или документ о среднем профессиональном образовании.

### **2.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам, в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 – бакалавр.

### 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО

#### 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 33 Сервис, оказание услуг населению
- 04 Культура, искусство

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

#### 3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- проектный;
- сервисный;
- исследовательский.

#### 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;
- туристские организации и организации туристской индустрии;
- туристские регионы и территории;
- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

#### 3.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
33 Сервис, оказание услуг населению	сервисный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами;</li> <li>• умение самостоятельно разрабатывать внутренние</li> </ul>	- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
		<p>нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий;</li> <li>• осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов;</li> <li>• организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</li> </ul>	<p>разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</p> <p>туристские организации и организации туристской индустрии;</p> <p>- туристские регионы и территории;</p> <p>- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;</p> <p>- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;</p> <p>- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	проектный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владение основами туристско-рекреационного проектирования;</li> <li>• изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;</li> <li>• разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристского предприятия;</li> <li>• разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия индустрии туризма;</li> <li>• формирование логистических схем в сфере туризма и участие в оценке их эффективности</li> </ul>	<p>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</p> <p>- туристские организации и организации туристской индустрии;</p> <p>- туристские регионы и территории;</p> <p>- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;</p> <p>- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;</p> <p>- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</li> <li>• проведение анализа Влияние географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</li> <li>• изучение и оценка природных,</li> </ul>	<p>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</p> <p>- туристские организации и организации туристской индустрии;</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
		<p>культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>• участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>- туристские регионы и территории;</p>
	<p>организационно-управленческий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации, необходимой для организации и управления деятельностью туристской организацией;</li> <li>• составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</li> <li>• соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li> <li>• обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти;</li> <li>• управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</li> <li>• урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</li> <li>• участие в выборе и реализации стратегии ценообразования предприятия туристской индустрии;</li> <li>• организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристской индустрии;</li> <li>• контроль деятельности туристского предприятия</li> </ul>	<p>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</p> <p>- туристские организации и организации туристской индустрии;</p> <p>- туристские регионы и территории;</p> <p>- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;</p> <p>- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;</p> <p>- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>



Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
04 Культура, искусство	сервисный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;</li> <li>• предоставление предпродажного сервиса (информационный сервис) и послепродажного сервиса (гарантии качества)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</li> <li>- туристские организации и организации туристской индустрии;</li> <li>- туристские регионы и территории;</li> <li>- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;</li> <li>- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;</li> <li>- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</li> </ul>
	проектный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• владение основами туристско-рекреационного проектирования;</li> <li>• изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей определенных сегментов рынка;</li> <li>• проектирование туристских маршрутов, программ, в.т.ч. региональных брендовых маршрутов;</li> <li>• разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристского предприятия;</li> <li>• проектирование предприятий индустрии туризма;</li> <li>• разработка и реализация бизнес-планов создания предприятия индустрии туризма;</li> <li>• формирование логистических схем в сфере туризма и оценка их эффективности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</li> <li>- туристские организации и организации туристской индустрии;</li> <li>- туристские регионы и территории;</li> <li>- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;</li> <li>- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;</li> <li>- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</li> </ul>
	исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</li> <li>• проведение анализа Влияние географических факторов на развитие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского</li> </ul>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
		<p>туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение и оценка природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма;</li> <li>• проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>• участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>обслуживания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- туристские организации и организации туристской индустрии;</li> <li>- туристские регионы и территории;</li> </ul>
	<p>организационно-управленческий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации, необходимой для организации и управления деятельностью туристской организацией;</li> <li>• составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</li> <li>• соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li> <li>• обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти;</li> <li>• управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</li> <li>• урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</li> <li>• участие в выборе и реализации стратегии ценообразования предприятия туристской индустрии;</li> <li>• организация и планирование материально-технического</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</li> <li>- туристские организации и организации туристской индустрии;</li> <li>- туристские регионы и территории;</li> <li>- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;</li> <li>- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;</li> <li>- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</li> </ul>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
		обеспечения предприятия туриндустрии; • контроль деятельности туристского предприятия	

### 3.5. Профессиональные стандарты, в соответствии с которыми разрабатывается ОПОП ВО

Код и наименование профессионального стандарта, на основании которого формируются ПК	Обобщенная трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
04.005 "Экскурсовод (гид)"	С.6 Проведение экскурсий	С/01.6 Разработка экскурсий
		С/02.6 Проведение экскурсий

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Планируемые результаты освоения ОПОП ВО – компетенции (универсальные, общепрофессиональные, профессиональные) и соответствующие индикаторы к ним, позволяющие выпускнику осуществлять профессиональную деятельность в области и (или) сфере профессиональной деятельности, указанных в п.3.1 настоящей ОПОП ВО, решать профессиональные задачи.

### 4.1. Универсальные компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК - 1.1 Знает основные методики анализа текстов и формирует на их основе целостное представление о сфере профессиональной деятельности
		УК - 1.2 Умеет применять математические знания, необходимые для успешного решения профессиональных и общественных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК - 2.1 Знает основные категории и методы дисциплины, применяемые для решения поставленных задач
		УК - 2.2 Знает основные положения нормативно-правовых актов в сфере туризма
		УК - 2.3 Знает принципы управления ограниченными ресурсами в условиях рыночных отношений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1 Умеет применять теоретические знания в области формирования команды и обеспечения требуемого уровня управляемости для решения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	реализовывать свою роль в команде	<p>поставленных задач</p> <p>УК - 3.2 Знает основные методики организации работы исполнителей и управления трудовыми коллективам</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК - 4.1 Умеет пользоваться терминологией специальности на иностранном языке</p> <p>УК - 4.2 Умеет готовить публикации, проводить презентации, вести дискуссии и защищать представленную работу на русском и иностранном языках</p> <p>УК - 4.3 Знает особенности речевого и коммуникативного поведения представителей разных культур</p> <p>УК - 4.4 Умеет осуществлять деловую коммуникацию с применением современных информационных технологий</p> <p>УК - 4.5 Знает основы профессиональной этики, основных правил этикета для обеспечения высокого качества деловой коммуникации</p> <p>УК - 4.6 Умеет обеспечивать требуемое качество коммерческой коммуникации на основе исследования предпочтений целевой аудитории</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК - 5.1 Знает основы исторического прошлого в общемировом и российском контексте</p> <p>УК -5.2 Формирует мировоззрение на основе историко-философского, социально-экономического и культурного процессов развития общества</p> <p>УК - 5.3 Знает психологические процессы, происходящие внутри группы, методы улучшения коммуникативных взаимодействий на основе учета специфики отдельных культурных групп</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК -6.1 Знает познавательные и рекреационные потребности человека и способы их удовлетворения</p> <p>УК - 6.2 Умеет реализовывать принципы саморазвития путем повышения общего культурного уровня</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	<p>УК -7.1 Знает принципы обеспечения здорового образа жизни и его основных составляющих</p> <p>УК -7.2 Умеет осуществлять подготовку к самостоятельным занятиям физической культурой и</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	социальной и профессиональной деятельности	спортом
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК -8.1 Знает правила достижения безопасности в повседневной жизни, профессиональной деятельности и условия жизнедеятельности для сохранения природной среды
		УК - 8.2 Умеет создавать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные финансовые и экономические риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		УК-10.2 Участвует в мероприятиях, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе, и может их организовать
		УК-10.3 Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

#### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности

		ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма
Управление	ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности
		ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности объектов туристской деятельности
		ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности объектов туристской сферы
Качество	ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.
		ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Маркетинг	ОПК-4 Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов
		ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Экономика	ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
		ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения
		ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
Право	ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
		ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг
		ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг
		ОПК-7.2 Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
		ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности



#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО, и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задачи профессиональной деятельности: Организационно-управленческая деятельность</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления деятельностью туристской организации;</li> <li>• составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</li> <li>• соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li> <li>• обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти;</li> <li>• управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</li> <li>• урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</li> <li>• участие в выборе и реализации стратегии ценообразования предприятия туристской индустрии;</li> <li>• организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристской индустрии;</li> <li>• контроль деятельности туристского предприятия.</li> <li>• сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</li> <li>- туристские организации и организации туристской индустрии;</li> <li>- туристские регионы и территории;</li> <li>- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы;</li> <li>- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности;</li> <li>- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</li> </ul>	<p>ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности</p> <p>ПК-2 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения</p>	<p>ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p> <p>ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.</p> <p>ПК-2.1 Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя</p> <p>ПК-2.2 Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг</p> <p>ПК-2.3 Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением</p>	<p>Анализ требований рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта</p>



<p>специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</li> <li>• соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</li> <li>• организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению;</li> <li>• управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</li> <li>• урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</li> <li>• выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма;</li> <li>• контроль деятельности туристского предприятия</li> </ul>			<p>обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.</p>	
<b>Тип задачи профессиональной деятельности: Проектная деятельность</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• владение основами туристско-рекреационного проектирования;</li> <li>• изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей определенных сегментов рынка;</li> <li>• проектирование туристских маршрутов, программ, в т.ч. региональных брендовых маршрутов;</li> <li>• разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристского предприятия;</li> <li>• проектирование предприятий индустрии туризма;</li> <li>• разработка и реализация бизнес-планов создания предприятия индустрии туризма;</li> <li>• формирование логистических схем в сфере туризма и оценка их эффективности.</li> </ul>	<p>- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</p> <p>- туристские организации и организации туристской индустрии;</p> <p>- туристские регионы и территории;</p> <p>- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и</p>	<p>ПК-3 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p>	<p>ПК-3.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.</p> <p>ПК-3.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта</p> <p>ПК-3.3 Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта</p>	<p>Анализ требований рынка труда, общения отечественного и зарубежного опыта</p>

	информационные ресурсы; - потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.		ПК-3.4 Формирует идею проекта, организует проектную деятельность	
		ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК-4.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности ПК-4.2 Использует методы бизнес-планирования ПК-4.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта	
<b>Тип задачи профессиональной деятельности: Сервисная деятельность</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами;</li> <li>• умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;</li> <li>• обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий;</li> <li>• осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов;</li> <li>• организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</li> <li>• соблюдение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;</li> <li>• предоставление предпродажного сервиса (информационный сервис) и послепродажного сервиса (гарантии качества)</li> </ul>	туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания; - туристские организации и организации туристской индустрии; - туристские регионы и территории; - технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы организаций	ПК-5 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-5.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	04.005 Экскурсовод (гид) ОТФ С; ТФ С/01.6; С/02.6  Анализ требований рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
			ПК-5.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	
			ПК-5.3 Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	
		ПК-6 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК-6.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	

	туристской индустрии.		ПК-6.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. ПК-6.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	
<b>Тип задачи профессиональной деятельности: Исследовательская деятельность</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</li> <li>• проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</li> <li>• изучение и оценка природных, культурно-исторических, лечебно- оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма;</li> <li>• проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>• участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной</li> </ul>	<p>туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания;</p> <p>- туристские организации и организации туристской индустрии;</p> <p>- туристские регионы и территории;</p>	ПК-7 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	<p>ПК-7.1 Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.</p> <p>ПК-7.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма</p> <p>ПК-7.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма</p>	<p>Анализ требований рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта</p>

<p>деятельности.</p>		<p>ПК-8 Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения</p>	<p>ПК-8.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта</p> <p>ПК-8.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности</p> <p>ПК-8.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок</p>	
----------------------	--	--	---	--

Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО «Менеджмент в туризме» представлена в Приложении 1.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – индикаторы достижения компетенций, знания, умения и навыки, опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, практик и размещены на сайте университета в разделе «Образование» подразделе «Программы высшего образования», <http://www.nngasu.ru>.

## 5. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Структура образовательной программы бакалавриата «Менеджмент в туризме» включает следующие блоки:

- Блок 1 Дисциплины (модули);
- Блок 2 Практика;
- Блок 3 Государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Менеджмент в туризме представлены в таблице.

Структура программы бакалавриата «Менеджмент в туризме»		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		Требования ФГОС ВО	ОПОП ВО «Менеджмент в туризме»
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	201
Блок 2	Практика	не менее 30	30
Объем обязательной части программы без учета ГИА		не менее 45 %	49 %
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы бакалавриата		240	240
Факультативные дисциплины			2

5.2. Программа бакалавриата «Менеджмент в туризме» обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

5.3. Программа бакалавриата «Менеджмент в туризме» обеспечивает реализацию дисциплин по физической культуре и спорту:

- в объеме 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин в очной форме обучения.

5.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;

Типы производственной практики:

- сервисная практика
- организационно-управленческая практика
- проектно-технологическая практика
- преддипломная практика.

5.5. В блок «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

5.6. Программа бакалавриата «Менеджмент в туризме» обеспечивает возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин.

Элективные дисциплины:

- Б.1.В.44.01. Речевые коммуникации
- Б.1.В.44.02. Конфликтология
- Б.1.В.45.01. Документальное обеспечение в туризме
- Б.1.В.45.02. Корпоративный документооборот в туризме
- Б.1.В.46.01. Маркетинговые исследования
- Б.1.В.46.02. Исследования систем управления
- Б.1.В.47.01. Организация анимационной деятельности
- Б.1.В.47.02. Технология анимационного обслуживания туристов
- Б.1.В.48.01. Стратегия развития туристских предприятий
- Б.1.В.48.02. Стратегический менеджмент в туризме
- Б.1.В.49.01. Антикризисное управление
- Б.1.В.49.02. Учет и анализ банкротств

Факультативные дисциплины:

- Ф.01. История Нижегородского края;

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

5.7. Структура, объем и содержание образовательной программы определены следующими элементами ОПОП ВО:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- матрицы результатов освоения образовательной программы;
- рабочие программы дисциплин;
- рабочие программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;
- оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации;
- методические материалы ОПОП ВО.

## 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

### 6.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

На основе права оперативного управления ННГАСУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся и оценок за эти работы.

В случае реализации ОПОП ВО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда университета включает:

- информационную систему управления образовательным процессом «United University», обеспечивающую автоматизацию направлений деятельности университета, связанных с организацией учебного процесса и кадровым учетом. Система управления образовательным процессом интегрирована с платформой [lms.nngasu.ru](http://lms.nngasu.ru) и сайтом университета, что позволяет использовать единую базу по контингенту студентов, преподавателей и другой информации, связанной с образовательным процессом.

– образовательный портал [lms.nngasu.ru](http://lms.nngasu.ru) – информационная система для организации обучения и совместной работы обучающихся и преподавателей. Портал [lms.nngasu.ru](http://lms.nngasu.ru) предоставляет набор программных инструментов для организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), и дополнительные возможности для организации обучения. В своем личном кабинете обучающиеся имеют доступ к электронному портфолио, успеваемости, нормативным документам, могут взаимодействовать с преподавателями и другими участниками образовательного процесса.

- электронная библиотека ННГАСУ (<http://www.bibl.nngasu.ru/electronicresources/>);

– расписание (<https://www.nngasu.ru/student/rasp-dist.php>) – сервис просмотра расписаний занятий обучающихся университета непосредственно на сайте, который позволяет организовывать доступ к актуальному расписанию занятий из любого места и в любое время с различных устройств, имеющих выход в Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, Положению об ЭИОС ННГАСУ.

## **6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО**

Для реализации ОПОП ВО университет располагает материально-технической и учебно-методической базой, обеспечивающей проведение занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

6.2.1. Состав оборудования и технических средств обучения в учебных аудиториях для проведения учебных занятий, определен в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

6.2.2. Перечень лабораторий, используемых в образовательном процессе, указан в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

6.2.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

6.2.4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого для реализации ОПОП ВО, представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

6.2.5. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.6. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

6.2.7. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

## **6.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО**

Реализация программы бакалавриата осуществляется педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.



<b>Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).</b>	<b>Соответствует</b>
Численность педагогических работников ННГАСУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ННГАСУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), осуществляющих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	Не менее 70 %
Численность педагогических работников ННГАСУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ННГАСУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	Не менее 10 %
Численность педагогических работников ННГАСУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ННГАСУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).	Не менее 60 %

#### **6.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО**

Финансирование реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ И КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

Система внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется на основе:

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практикам;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);

- итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Кроме того, в систему внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО включается:

- организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников;

- организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

С целью совершенствования ОПОП ВО при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО создан Совет ОПОП ВО, в который входят работодатели, педагогические работники университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешние процедуры оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО проводится в рамках:

- процедуры государственной аккредитации ОПОП ВО с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО;

- процедуры профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **8. АКТУАЛИЗАЦИЯ ОПОП ВО**

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ОПОП ВО «Менеджмент в туризме» проходят экспертизу в учебно-методическом управлении и утверждаются ученым советом университета. Актуализация ОПОП ВО и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

### Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО «Менеджмент в туризме»

№ п/п	Содержание блоков учебного плана	с Коды формируемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций
1	2	3	4
<b>Б.1</b>	<b>Блок 1 Дисциплины (модули)</b>		
<b>Б.1.О</b>	<b>Обязательная часть Блока 1</b>		
Б.1.О.01.	<b>Деловые и межкультурные коммуникации на иностранном языке</b>		
Б.1.О.01.01.	<i>Иностранный язык</i>	УК-4	УК-4.1, УК-4.2
Б.1.О.01.02.	<i>Межкультурные коммуникации на иностранном языке</i>	УК-4	УК-4.1, УК-4.3
Б.1.О.02.	<b>Второй профессиональный иностранный язык</b>		
Б.1.О.02.01	<i>Иностранный язык делового общения (второй)</i>	УК-4	УК-4.1, УК-4.2
Б.1.О.02.02.	<i>Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)</i>	УК-4	УК-4.1, УК-4.2
Б.1.О.03.	История	УК-5	УК-5.1, УК-5.2
Б.1.О.04.	Философия	УК-1, УК-2, УК-5	УК-1.1, УК-2.1, УК-5.2
Б.1.О.05.	Безопасность жизнедеятельности	УК-8, ОПК-7	УК-8.1, ОПК-7.1, ОПК-7.2
Б.1.О.06.	Правовое регулирование туристской деятельности	УК-2, УК-10, ОПК-6, ПК-5, ПК-6,	УК-2.2, УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ПК-5.1, ПК-6.1
Б.1.О.07.	Деловые коммуникации и культура речи	УК-4, УК-6	УК-4.2, УК-4.3, УК-6.2
Б.1.О.08.	Прикладная математика и математические методы и модели в туристской деятельности	УК-1	УК-1.2
Б.1.О.09.	<b>Информационно-коммуникативные технологии в туристской деятельности</b>		
Б.1.О.09.01.	<i>Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме</i>	УК-4; ОПК-1; ОПК-8, ПК-7, ПК-8	УК-4.4; ОПК-1.1, ОПК-1.2; ОПК-8.1, ОПК-8.2, ПК-7.2, ПК-8.2, ПК-8.3
Б.1.О.09.02.	<i>Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма</i>	ОПК-1, ОПК-8.	ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2
Б.1.О.10.	Менеджмент в туризме	УК-2, УК-3, УК-4; ОПК-2	УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-4.6; ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3
Б.1.О.11.	Экономика туризма	УК-9, ОПК-5; ПК-1, ПК-2	УК-9.1, УК-9.2, ОПК-5.1, ОПК-5.3; ПК-1.2, ПК-2.2
Б.1.О.12.	Экономика и предпринимательство в туризме	УК-9, ОПК-5; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	УК-9.1, УК-9.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3; ПК-1.1, ПК-2.2, ПК-3.3, ПК-4.3
Б.1.О.13.	Маркетинг в туризме	УК-4; ОПК-4; ПК-2, ПК-5, ПК-7	УК-4.6; ОПК-4.1, ОПК-4.2; ПК-2.1, ПК-5.3, ПК-7.2
Б.1.О.14.	Туристско-рекреационное ресурсосведение	ОПК-6; ПК-5, ПК-7	ОПК-6.1; ПК-5.2, ПК-7.1
Б.1.О.15.	Психология в туристской деятельности	УК-5, УК-6	УК-5.3, УК-6.1
Б.1.О.16.	Бухгалтерский и финансовый учет в туризме	ОПК-5; ПК-2	ОПК-5.1, ОПК-5.3; ПК-2.1, ПК-2.2
Б.1.О.17.	Организация туристской деятельности	УК-10, ОПК-3; ПК-1, ПК-3	УК-10.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2; ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-3.1
Б.1.О.18.	Мировая культура и искусство	УК-5, УК-6	УК-5.2, УК-5.3, УК-6.2
Б.1.О.19.	<b>География туризма</b>		
Б.1.О.19.01.	<i>Рекреационная география</i>	ОПК-6; ПК-7	ОПК-6.1; ПК-7.1, ПК-7.3
Б.1.О.19.02.	<i>География международного туризма</i>	ОПК-6; ПК-7	ОПК-6.1; ПК-7.1, ПК-7.2
Б.1.О.20.	Проектная деятельность	ОПК-2; ОПК-5; ПК-3, ПК-4	ОПК-2.2; ОПК-5.2; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.3
Б.1.О.21.	Туристско-рекреационное проектирование	ОПК-2; ПК-3, ПК-7	ОПК-2.2; ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-7.1, ПК-7.2
Б.1.О.22.	Физическая культура и спорт	УК-7	УК-7.1, УК-7.2
<b>Б.1.В.</b>	<b>Часть Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений</b>		

<i>Общая часть</i>			
Б.1.В.23.	Межкультурные коммуникации	ПК-6; УК-4,УК-5	ПК-6.1; УК-4.3, УК-5.3
Б.1.В.24.	Культурно-исторические центры	ПК-7; УК-5	ПК-7.1, ПК-7.2; УК-5.1, УК-5.2
Б.1.В.25.	Профессиональная этика и этикет	УК-4; ПК-1, ПК-6	УК-4.5; ПК-1.1, ПК-6.1
Б.1.В.26.	Туристское страноведение	УК-8; ПК-5, ПК-6, ПК-7	УК-8.2; ПК-5.2, ПК-6.2, ПК-7.1
Б.1.В.27.	Основы социального государства	ПК-7; УК-5	ПК-7.2; УК-5.2
Б.1.В.28.	Статистика туризма	ПК-5, ПК-8	ПК-5.2, ПК-8.1, 8.2
Б.1.В.29.	Управление риском и страхование в туризме	ПК-2, ПК-7, ПК-8	ПК-2.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.3
Б.1.В.30.	Технология и организация экскурсионной деятельности	ПК-5, ПК-6	ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.3
Б.1.В.31.	Безопасность в туризме	ПК-7; УК-8	ПК-7.2; УК-8.1, УК-8.2
Б.1.В.32.	Предпринимательское право	УК-2; УК-10, ПК-6	УК-2.2; УК-10.1, УК-10.2, УК-10.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3
Б.1.В.33.	Основы управления персоналом	ПК-1	ПК-1.1, ПК-1.2
Б.1.В.34.	Технология и организация турагентских и туроператорских услуг	ПК-2, ПК-5, ПК-6	ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.3
Б.1.В.35.	Налоги и налоговая система РФ	УК-2; ПК-2, ПК-3	УК-2.2; ПК-2.2, ПК-3.3
Б.1.В.36.	Бизнес-планирование	ПК-4	ПК-4.2
Б.1.В.37.	Технология и организация гостиничной деятельности	ПК-5, ПК-6	ПК-5.3, ПК-6.3
Б.1.В.38.	Оценка бизнеса в сфере туризма	ПК-2, ПК-4	ПК-2.2, ПК-4.2
Б.1.В.39.	Методы принятия управленческих решений	ПК-1, ПК-2	ПК-1.2, ПК-2.1
Б.1.В.40.	Поведение потребителей туристических услуг	ПК-2, ПК-5	ПК-2.3, ПК-5.1, ПК-5.2
Б.1.В.41.	Управленческий учет в туризме	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.2
Б.1.В.42.	Управление качеством туристских услуг	ПК-2, ПК-3, ПК-8	ПК-2.1, ПК-3.2, ПК-8.1
Б.1.В.43.	Инновации в туризме	ПК-3, ПК-8, ПК-7	ПК-3.3, ПК-5.2, ПК-7.2
<i>Дисциплины по выбору студента</i>			
Б.1.В.44.01.	Речевые коммуникации	ПК-1, ПК-6	ПК-1.2, ПК-6.1
Б.1.В.44.02.	Конфликтология	ПК-1, ПК-6	ПК-1.2, ПК-6.1
Б.1.В.45.01.	Документальное обеспечение в туризме	ПК-6	ПК-6.2, ПК-6.3
Б.1.В.45.02.	Корпоративный документооборот в туризме	ПК-6	ПК-6.2, ПК-6.3
Б.1.В.46.01.	Маркетинговые исследования	ПК-7, ПК-8	ПК-7.2, ПК-8.1
Б.1.В.46.02.	Исследования систем управления	ПК-7, ПК-8	ПК-7.2, ПК-8.1
Б.1.В.47.01.	Организация анимационной деятельности	ПК-5, ПК-6	ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.3
Б.1.В.47.02.	Технология анимационного обслуживания туристов	ПК-5, ПК-6	ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.3
Б.1.В.48.01.	Стратегия развития туристских предприятий	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.3
Б.1.В.48.02.	Стратегический менеджмент в туризме	ПК-2	ПК-2.1, ПК-2.3
Б.1.В.49.01.	Антикризисное управление	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-3.3
Б.1.В.49.02.	Учет и анализ банкротств	ПК-2, ПК-3	ПК-2.1, ПК-2.3, ПК-3.3
<b>Б.2</b>	<b>Блок 2 Практика</b>		
<b>Б.2.Б</b>	<b>Обязательная часть Блока 2</b>		
Б.2.Б.01.	Учебная практика, ознакомительная	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, УК-7, УК-8; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7	УК-1.1, УК-2.1, УК-3.1, УК-4.2, УК-6.2, УК-7.1, УК-8.1; ОПК-1.1, ОПК-2.1, ОПК-4.1, ОПК-5.1, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2
Б.2.Б.02.	Производственная практика, преддипломная	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-7.1, УК-7.2, УК-8.1, УК-8.2; ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-

			3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
<b>Б.2.В</b>	<b>Часть Блока 2, формируемая участниками образовательных отношений</b>		
Б.2.В.03.	Производственная практика, сервисная	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8; ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-7	УК-1.1, УК-2.1, УК-3.1, УК-6.1, УК-8.1, УК-8.2; ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.2, ПК-8.3
Б.2.В.04.	Производственная практика, организационно-управленческая	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4; УК-9, УК-10, ПК-2, ПК-8, ПК-1, ПК-7	УК-1.1, УК-2.1, УК-2.2, УК-3.1, УК-4.4; УК-9.1, УК-10.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-7.2, ПК-8.3
Б.2.В.05.	Производственная практика, проектно-технологическая	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4; ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-7	УК-1.1, УК-2.1, УК-2.2, УК-3.2, УК-4.6; ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
<b>Б.3</b>	<b>Блок 3 Государственная итоговая аттестация</b>		
Б.3.01.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8; УК-9, УК-10. ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4, УК-4.5, УК-4.6, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-7.1, УК-7.2, УК-8.1, УК-8.2; УК-9.1, УК-9.2, УК-10.1 – УК-10.3 ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-6.3, ОПК-7.1, ОПК-7.2; ОПК-8.1, ОПК-8.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3, ПК-8.1, ПК-8.2, ПК-8.3
<b>ЭД.01.</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>	УК-7	УК-7.1, УК-7.2
<b>ЭД.02.</b>	<b>Прикладная физическая культура и спорт</b>	УК-7	УК-7.1, УК-7.2
<b>Ф</b>	<b>Факультативные дисциплины</b>		
Ф.01.	История Нижегородского края	УК-5	УК-5.1, УК-5.2