

# **ПРАВИЛА ПРИЁМА**

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам  
магистратуры

в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»  
(ННГАСУ)

**на 2020/21 учебный год**

(с изменениями от 03.07.2020 г., внесенными в соответствии с приказом Минобрнауки России  
от 15.06.2020 г. № 726)

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (ННГАСУ) на 2020/2021 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее соответственно – программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет" (далее – ННГАСУ, университет, вуз).

2. ННГАСУ объявляет прием на обучение по программам магистратуры (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) согласно действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам. Перечень направлений подготовки по программам магистратуры, на которые ННГАСУ объявляет прием на обучение в 2020/2021 учебном году, с указанием количества мест для приема по каждой совокупности условий реализации образовательных программ приведен в Приложении 1.

3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон);

Федеральный закон от 03.08.2018 г. №337-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования целевого обучения»;

Приказ Минобрнауки России от 14.10.2015 № 1147 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 октября 2015 г., регистрационный N 39572), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 ноября 2015 г. N 1387 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2015 г., регистрационный N 40152), от 30 марта 2016 г. N 333 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 апреля 2016 г., регистрационный N 41840), от 29 июля 2016 г. N 921 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 августа 2016 г., регистрационный N 43319), от 31 июля 2017 г. N 715 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2017 г., регистрационный N 47821), от 11 января 2018 г. N 24 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2018 г., регистрационный N 49872), от 20 апреля 2018 г. N 290 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2018 г., регистрационный N 51101) (далее – Порядок приема) и от 31 августа 2018 г. N 36н (зарегистрирован в Минюсте России 12 сентября 2018 г. N 52139);

Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.01.2014 № 63, от 20.08.2014 № 1033, от 13.10.2014 № 1313, от 25.03.2015 № 270, от 01.10.2015 № 1080, от 01.12.2016 № 1508, от 10.04.2017 № 320, от 11.04.2017 № 328, от 23.03.2018 № 210 (зарегистрирован Минюстом России 14.10.2013, регистрационный №30163);

Приказ Минобрнауки России от 15.06.2020 №726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год» (зарегистрирован Минюстом России 18.06.2020 г., регистрационный № 58696).

4. Правила приема в ННГАСУ в части, не урегулированной законодательством об образовании (в том числе процедуры зачисления), устанавливаются ННГАСУ самостоятельно и регламентируются приказом ректора.

5. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное, документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

6. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

7. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

8. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых данными Правилами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

10. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется ННГАСУ самостоятельно.

11. ННГАСУ проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

- 1) по вузу в целом;
- 2) отдельно по очной и заочной формам обучения;
- 3) отдельно по программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 13 Правил;
- 4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

12. По каждой совокупности условий поступления ННГАСУ проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приема на обучение (далее - основания приема): на места в пределах целевой квоты; на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

13. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ (подпункт 3 пункта 11 Правил) проводится следующими способами:

- по программам магистратуры по каждому направлению подготовки в целом;
- по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки.

14. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

15. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного участия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при включении в состав подаваемых документов копии выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

16. При посещении ННГАСУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами университета, а также взаимодействии с указанными лицами посредством дистанционных технологий поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

17. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой ННГАСУ. Председателем приемной комиссии является ректор.

Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний ННГАСУ создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

18. При приеме на обучение **в рамках контрольных цифр по очной форме обучения** устанавливаются следующие сроки приема:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 01 июля 2020 года;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 12 августа 2020 года;
- срок завершения вступительных испытаний – 21 августа 2020 года.

19. При приеме на обучение **по договорам об оказании платных образовательных услуг** устанавливаются следующие сроки:

19.1. При приеме на обучение по программам магистратуры **по очной и заочной форме обучения** устанавливаются следующие сроки:

- а) срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 01 июля 2020 года;
- б) срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 12 сентября 2020 года;
- в) срок завершения проводимых ННГАСУ самостоятельно вступительных испытаний – 23 сентября 2020.

II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

20. При приеме на обучение по программам магистратуры ННГАСУ самостоятельно проводит вступительные испытания.

21. Перечень и формы проведения вступительных испытаний приведены в Приложении 2.

22. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и разработаны наиболее опытными и квалифицированными преподавателями кафедр ННГАСУ, ведущими учебную и научную работу по соответствующим направлениям подготовки магистратуры.

23. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры доводятся до сведения поступающих в соответствии с п.36 Правил приема.

24. Для каждого вступительного испытания в магистратуру устанавливается 100-балльная шкала оценивания.

25. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), по всем вступительным испытаниям в магистратуру составляет 40 баллов.

26. При приеме на обучение по одной образовательной программе ННГАСУ устанавливает один и тот же перечень вступительных испытаний и единое минимальное количество баллов при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

27. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

### III. Особые права поступающих и учет индивидуальных достижений при приеме на обучение

28. В соответствии с действующим законодательством РФ ННГАСУ не предоставляет поступающим особых прав при поступлении на программы магистратуры.

29. Победителям и призерам всероссийского этапа Всероссийской олимпиады студентов (Всероссийской студенческой олимпиады, далее – ВСО), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляется преимущественное право при приеме на обучение по программам магистратуры, соответствующим профилю ВСО, быть приравненными к лицам, успешно прошедшим вступительные испытания (далее – право на 100 баллов).

В случае предоставления этого преимущества поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

30. Лицам, указанным в пункте 29 Правил, предоставляется в течение срока, указанного в п. 29 Правил, преимущественное право посредством приравнивания к лицам, получившим наивысший результат (100 баллов) по вступительному испытанию, если направление подготовки (профиль), на которое подает заявление о приеме в ННГАСУ абитуриент, соответствует профилю олимпиады. Для предоставления победителям и призерам олимпиад ВСО ННГАСУ устанавливает в Приложении 3 перечень олимпиад, по которым поступающим предоставляется право на 100 баллов, а также соответствие профиля олимпиады направлениям подготовки (профилям) магистратуры, объявленным к приему в ННГАСУ в 2020 г.

31. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

32. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

33. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

34. При приеме на обучение по программам магистратуры поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

35. При приеме на обучение по программам магистратуры ННГАСУ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие публикаций по тематике выбранного для поступления направления подготовки разного уровня;

2) статусы победителя или призера (лауреата) студенческих олимпиад или научных (научно-творческих) конкурсов (в том числе, проводимых в рамках выставок различного уровня);

3) наличие патентов и изобретений, соответствующих выбранному направлению подготовки;

4) статусы победителя, призера или участника всероссийского или отборочного этапов олимпиад из перечня ВСО;

5) статус победителя или призера спортивных мероприятий (при условии участия в качестве представителя ННГАСУ в личном или командном зачете).

36. Перечень учитываемых индивидуальных достижений при приеме на образовательные программы магистратуры, шкала и порядок их учета приведены в Приложении 4. Максимальная

величина суммы баллов за индивидуальные достижения из принимается равной 10 баллам. Если сумма баллов за индивидуальные достижения из абитуриента превышает 10 баллов, то абитуриенту начисляется максимально возможная величина баллов (10 баллов).

#### IV. Информирование о приеме на обучение

37. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

38. В целях информирования о приеме на обучение ННГАСУ размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» адресу [www.nngasu.ru](http://www.nngasu.ru) (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

ННГАСУ размещает на официальном сайте и на информационном стенде информацию о приеме на обучение программам магистратуры:

- 1) не позднее 1 октября 2019 г.:
  - а) правила приема, утвержденные ННГАСУ самостоятельно;
  - б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления:
    - в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);
    - по договорам об оказании платных образовательных услуг;
  - в) информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;
  - г) по различным условиям поступления:
    - перечень вступительных испытаний;
    - минимальное количество баллов;
    - информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых ННГАСУ самостоятельно;
    - информация об особых правах и преимуществах, указанных в пунктах 28-30 Правил;
  - д) информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых ННГАСУ самостоятельно, на языке республики Российской Федерации;
  - е) информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;
  - ж) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;
  - з) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
  - и) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);
  - к) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

л) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);  
м) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;  
н) образец договора об оказании платных образовательных услуг;  
о) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;  
п) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

р) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);

с) информация о наличии общежитий;

2) не позднее 1 июня 2020 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

в) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

39. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

40. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

на места в пределах целевой квоты;

на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

41. Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляется ежедневно.

## V. Прием документов, необходимых для поступления

42. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в электронной информационной системе ННГАСУ ([www.nngasu.ru](http://www.nngasu.ru)) и почтовыми отправлениями, направленными по адресу: 603950, г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 65.

43. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ННГАСУ через:

1) электронную информационную систему ННГАСУ и через личный кабинет поступающего в сети интернет ([www.nngasu.ru](http://www.nngasu.ru));

2) операторов почтовой связи общего пользования.

44. В случае направления документов через личный кабинет поступающего, или электронную информационную систему ННГАСУ документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в организацию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

45. Документы принимаются, если они поступили в ННГАСУ (или в электронную информационную систему ННГАСУ, в случае подачи документов через личный кабинет



поступающего) не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами в пунктах 18 и 19.

46. ННГАСУ размещает на своем официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

47. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 5 Правил;
- 6) условия поступления на обучение и основания приема;
- 7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- 9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 10) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего).

48. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего через информационные системы общего пользования: с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением); с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением); с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление; с правилами приема, утвержденными ННГАСУ самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых ННГАСУ самостоятельно;
- 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

49. Исключен.

50. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 5 Правил.

3) При предоставлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании и о квалификации поступающий, при отсутствии свидетельства о признании иностранного образования (за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется: при представлении документа иностранного

государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ; при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ) допускается ННГАСУ к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой вузом самостоятельно, с последующим получением и предоставлением свидетельства в течении первого учебного года;

4) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с пунктами 30 и 35 настоящих Правил;

6) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно п.53 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, - обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

8) 1 фотографию поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (фотография поступающего должна быть сделана не ранее 20 июня 2020 года; для создания фото возможно использование web-камеры или камеры мобильного устройства).

51. Исключен.

52. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

53. Исключен.

54. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), ННГАСУ не принимает эти документы.

55. При поступлении на обучение по направлению подготовки магистратуры 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника, входящему в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие в течение первого года обучения проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

56. ННГАСУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

57. При поступлении в организацию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся следующие документы (или их копии, электронные образы)

образы: документ установленного образца, документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также доверенности, представленные в организацию доверенными лицами.

58. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом (кроме заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления), указанным в пункте 61 Правил.

59. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 11 Правил, поданные поступающим (доверенным лицом) документы на указанные места по соответствующим условиям поступления отзываются, при представлении им заявления об отзыве документов:

в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

60. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 78 Правил) либо непоступления на обучение документы, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

## VI. Вступительные испытания, проводимые ННГАСУ самостоятельно

61. ННГАСУ самостоятельно проводит в соответствии с Правилами вступительные испытания по программам магистратуры. Перечень и формы вступительных испытаний для лиц, поступающих в ННГАСУ в 2020 году на обучение по направлениям магистерской подготовки, приведены в Приложении 2.

При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами приема.

62. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, или в форме тестирования, собеседования в соответствии с правилами и программой проведения соответствующих вступительных испытаний.

63. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

64. В 2020 году ННГАСУ проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий. При проведении вступительных испытаний ННГАСУ обеспечивает идентификацию личности поступающего.

65. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

66. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в Приложении 2 к Правилам приема.

67. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, в соответствии с правилами проведения вступительных испытаний, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

68. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи за исключением средств, необходимых для организации этого испытания. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний правилами проведения соответствующих испытаний и правилами проведения вступительных испытаний в ННГАСУ.

69. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил поведения или совершения иных действий, противоречащих установленному порядку проведения вступительного испытания, представители руководящего состава приемной комиссии ННГАСУ вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

70. Результаты вступительного испытания размещаются на официальном сайте ННГАСУ и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

71. После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

## VII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

72. ННГАСУ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

73. Исключен.

74. Допускается присутствие в помещении во время сдачи вступительного испытания ассистента, оказывающего поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с представителями вуза, проводящими вступительное испытание). Университет не предоставляет своих представителей для оказания подобной помощи поступающему. Представители приемной комиссии должны быть заранее предупреждены о наличии такого ассистента в помещении, в котором абитуриент будет сдавать вступительное испытание.

75. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению приемной комиссии ННГАСУ не более чем на 1,5 часа.

76. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

77. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями (не предоставляются университетом).

78. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

2) для слабовидящих:

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту (не предоставляются университетом).

79. Условия, указанные в пунктах 74-78 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

100. Для поступающих с ограниченными возможностями здоровья ННГАСУ проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

### VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

80. По результатам вступительного испытания, проводимого ННГАСУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в приемную комиссию ННГАСУ апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. По результатам проверки сочинения, не являющимся вступительным испытанием, апелляция не предусмотрена.

81. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 43 Правил.

82. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

83. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

84. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

85. Поступающий (доверенное лицо) имеет право дистанционно присутствовать при рассмотрении апелляции.

86. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

87. Электронная копия протокола решения апелляционной комиссии направляется абитуриенту (доверенному лицу).

88. Для поступающих с ограниченными возможностями здоровья университет проводит вступительные испытания и рассматривает апелляции с использованием дистанционных технологий.

#### IX. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

89. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний приемная комиссия ННГАСУ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу (конкурсные списки).

В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

на места в пределах целевой квоты;

на основные места в рамках контрольных цифр (далее – основные места).

90. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, определенных для каждого поступающего как сумма балла за вступительное испытание и суммарного балла, характеризующего индивидуальные достижения поступающего;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний (без учета баллов за индивидуальные достижения);

3) при равенстве величины конкурсного балла и величины балла за вступительное испытание у нескольких поступающих более высокое место в списке занимают поступающие с более высоким средним баллом диплома о высшем образовании.

91. В списках поступающих указываются следующие сведения:

сумма конкурсных баллов;

количество баллов за вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения.

наличие заявления о согласии на зачисление на конкретный конкурс (поданного в соответствии с пунктом 95 Правил).

92. Списки поступающих на размещаются на официальном сайте и на информационном стенде в соответствии с датами, установленными в п. 97 и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

93. ННГАСУ устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

94. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление. Заявление о согласии на зачисление подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в конкретную организацию один или несколько раз (с учетом положений, установленных Правилами).

Указанное заявление подается в ННГАСУ не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление ННГАСУ осуществляет прием указанных заявлений до 18 часов по местному времени.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в организацию оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления (далее - оригинал документа);

- предоставить в организацию оригинал свидетельства о признании иностранного образования при предоставлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании и о квалификации согласно п. 50 Правил.

- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по направлению подготовки бакалавриата 13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника;

2) подтверждает, что у него отсутствует действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования, в том числе поданные в другие организации.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другое направление подготовки или специальность, не относящуюся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в пункте 55, в ННГАСУ с сохранением условий обучения.

95. Зачислению подлежат лица, включенные в соответствующий список поступающих и выполнившие следующие условия:

95.1. При приеме **на места в рамках контрольных цифр**, подавшие заявление о согласии на зачисление в соответствии с п. 94.

95.2. При приеме **на места по договорам об оказании платных образовательных услуг**, подавшие заявление о согласии на зачисление в соответствии с п. 94, а также не позднее дня, установленного в п. 97 в качестве срока завершения приема согласия на зачисление, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг (не менее чем по одной образовательной программе, указанной поступающим в заявлении) и представившие в приемную комиссию ННГАСУ документы, подтверждающие оплату по заключенному договору.

95.3. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

96. Исключен

97. При приеме на обучение по программам магистратуры проведение процедур зачисления, осуществляется в следующие сроки:

97.1. Для поступающих **на очную форму обучения на места в рамках контрольных цифр на места в пределах целевой квоты:**

а) 25 августа 2020 года издается и размещаются на официальном сайте и на информационном стенде ННГАСУ приказ о зачислении лиц, поступающих на места в пределах квоты;

б) 22 августа 2020 года списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде ННГАСУ;

в) 24 августа 2020 года завершается прием от лиц, поступающих на места в пределах квоты и включенных в соответствующие списки поступающих, заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 94 Правил.

После завершения зачисления лиц, поступающих на места в пределах квоты, незаполненные места в пределах квоты используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

97.2. Для поступающих на **очную форму обучения на основные места в рамках контрольных цифр:**

а) 27 августа 2020 года издается и размещаются на официальном сайте и на информационном стенде ННГАСУ приказ о зачислении лиц, включенных в соответствующие списки поступающих;

б) 22 августа 2020 года списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде ННГАСУ;

в) 26 августа 2020 года завершается прием от лиц, включенных в соответствующие списки поступающих, заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 94 Правил.

97.3. Для поступающих на **очную** форму обучения на места по **договорам об оказании платных образовательных услуг**:

а) 31 августа, 29 сентября и 5 октября 2020 года, издаются и размещаются на официальном сайте и на информационном стенде ННГАСУ приказы о зачислении лиц, включенных в соответствующие списки поступающих;

б) списки поступающих по результатам вступительных испытаний для каждого приказа о зачислении из подпункта «а» пункта 97.3 размещаются на официальном сайте и на информационном стенде ННГАСУ не позднее, чем за один рабочий день до издания соответствующего приказа;

в) 28 августа, 28 сентября и 2 октября 2020 года завершается прием от лиц, включенных в соответствующие списки поступающих, заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 95.2 Правил.

97.4. Для поступающих на **заочную** форму обучения на места по **договорам об оказании платных образовательных услуг** в осенний этап приемной кампании:

а) 31 августа и 29 сентября 2020 года, издаются и размещаются на официальном сайте и на информационном стенде ННГАСУ приказы о зачислении лиц, включенных в соответствующие списки поступающих;

б) списки поступающих по результатам вступительных испытаний для каждого приказа о зачислении из подпункта «а» пункта 97.3 размещаются на официальном сайте и на информационном стенде ННГАСУ не позднее, чем за один рабочий день до издания соответствующего приказа;

в) 28 августа и 28 сентября 2020 года завершается прием от лиц, включенных в соответствующие списки поступающих, заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 95.2 Правил.

Количество вакантных мест в соответствующих списках поступающих по результатам вступительных испытаний на места по договорам об оказании платных образовательных услуг уменьшается на количество мест, занятых абитуриентами, зачисленными предыдущим приказом. Зачисление проводится на места, оставшиеся вакантными на соответствующую дату зачисления.

98. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## Х. Особенности организации приема на целевое обучение

99. ННГАСУ проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

100. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением



о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

101. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 68 Порядка, электронную копию договора о целевом обучении, заключенного в установленном порядке.

102. Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в ННГАСУ информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим копии договора о целевом обучении.

103. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

104. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

#### XI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

105. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

106. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) вуза.

107. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

108. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, участвуют в общем конкурсе. Перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства не отличается от перечня вступительных испытаний для иных лиц.

109. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 68 Правил документ,

удостоверяющий личность, гражданство, либо документ, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

110. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 48 Правил документы, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

111. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 50 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

112. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

## ХII. Дополнительный прием на обучение по программам магистратуры по очной форме обучения на места в рамках контрольных цифр

113. В исключительных случаях при наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, университет может по разрешению Минобрнауки РФ провести дополнительный прием на обучение (далее – дополнительный прием) в соответствии с Правилами в сроки, установленные ННГАСУ самостоятельно, с завершением зачисления не позднее начала учебного года.